

臺南市第 56 屆公私立國民中小學科學展覽會頒獎典禮流程表

日期：105 年 6 月 5 日星期日

地點：金城國中三樓活動中心

時間	流程項目		工作人員	工作說明
上午 11 時 30 分	工作人員就位		請穿著科展工作服(暫定)	各組人員就定位
下午 1 時 (開始報到)	●報到	1.簽到、分發禮券(分國中、國小) 2.引導、整隊	報到組(貴賓) 交通組 衛生組	1. 報到桌*4—受獎人 2. 報到桌*2—貴賓、來賓 3. 準備貴賓提示單 4. 桌巾*6
		1.引導、整隊	報到組、行政組和攝影組	1. 引領同學及師長依照受獎座位表依序入座 2. 攝影組定位並確認家長休息區視訊設備
下午 1 時 30 分 至 下午 2 時 20 分	1. 確認第一梯次入場就坐完畢 2. 彩排(表演節目練習、授獎方式、定位說明、回座動線說明) 3. 主持人就定位		各組	頒獎者固定位置(定點) 主持人：()
下午 2 時 20 分 至 下午 2 時 30 分	典禮開始 開場表演 ()		活動組	1. 出場位置 2. 人次、所需器材 3. 學生接送
下午 2 時 30 分 至 下午 2 時 40 分	1. 市長進入會場，接受歡呼 2. 介紹與會貴賓 3. 主席致詞(賴市長) 4. 長官來賓致詞		校長、市長、家長會成員	1. 典禮開始 2. 奏樂 3. 司儀帶動現場參與人員
下午 2 時 40 分 至 下午 3 時 40 分	《第一階段頒獎》		典禮組	1. 禮生輪流傳遞獎狀。 2. 整理獎狀，請按照頒獎名單中得獎者的順序排好，須慎重以免獎狀誤拿 3. 未到者請各校派員領回
	1. 團體獎共()件 共()校校長		回座引導及秩序維持： 交通組	
	2. 國小組 3. 國小組特別獎 本場次約 ()人次		候獎席整隊及秩序維持 報到組	

下午 3 時 40 分 至 下午 3 時 50 分	(中場休息) 市長和局長進入休息室 休息	行政組 接待組	1.管控秩序 2.引導市長和局長到休息室
同時間	串場表演	活動組	1.流樂社配合音樂事先 交音響公司
下午 3 時 50 分 至 下午 4 時 30 分	《第二階段頒獎》 1.國中組 2.國中組特別獎 本場次約 ()人次	典禮組 回座引導及秩序維持： 交通組 候獎席整隊及秩序維持 報到組	1.禮生輪流傳遞獎狀。 2.整理獎狀，請按照頒獎 名單中得獎者的順序排 好，須慎重以免獎狀誤拿 未到者請各校派員領回
下午 4 時 30 分	禮成	典禮組	1 播放散場音樂 2.工作人員合照時間 3.歡送市長離開會場
下午 4 時 30 分 至 下午 5 時	場地整理	全體參與人員	發放餐盒(總務組)